

СОГЛАСОВАНО  
Министерство имущественных и  
земельных отношений Тверской  
области



2019 г.

УТВЕРЖДЕН  
Приказом № 112 от «13» 10 2019 г.  
Комитета по делам культуры  
Тверской области



/ И.А. Репина

20\_\_ г.

**Устав**  
**Государственного бюджетного учреждения культуры**  
**Тверской области «Театр юного зрителя»**  
(Новая редакция)

Местонахождение: 170100, Российская Федерация,  
Тверская обл., г. Тверь, ул. Советская, д. 32

Почтовый адрес: 170100, Российская Федерация,  
Тверская обл., г. Тверь, ул. Советская, д. 32

г. Тверь  
2019 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры Тверской области «Театр юного зрителя» (далее - Учреждение) является государственной некоммерческой организацией в форме государственного бюджетного учреждения культуры.

Полное наименование: Государственное бюджетное учреждение культуры Тверской области «Театр юного зрителя».

Сокращённое наименование: ГБУК Тверской области «ТЮЗ».

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тверская область.

Функции и полномочия Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии с правовыми актами Тверской области осуществляют Правительство Тверской области, отраслевой орган исполнительной власти Тверской области (далее - отраслевой орган), орган по управлению государственным имуществом Тверской области.

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет орган по управлению государственным имуществом тверской области в рамках его компетенции.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении казначейства Министерства финансов Тверской области, печать с изображением герба Тверской области и со своим полным официальным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы, бланки, символику. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением собственником имущества, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.5. Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждения не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, правовыми актами Тверской области, и настоящим Уставом.

1.7. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, г. Тверь, ул. Советская, дом 32. Почтовый адрес Учреждения: 170100, г.Тверь, ул. Советская, д.32.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является театральное искусство.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, является:

- формирование и удовлетворение потребностей населения в сценическом искусстве, способствующем эстетическому и нравственному воспитанию;
- развитие театра для детей и молодёжи как вида искусства и социального института, направленного на воспитание и формирование эстетического вкуса у подрастающего поколения.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п.2.2. Учреждение в пределах государственного задания, которое формируется и утверждается Учредителем, осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Создание и показ спектаклей.

2.3.2. Организация и проведение гастролей и спектаклей на выезде.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать физическим и юридическим лицам следующие услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

2.4.1. Организация и проведение творческих вечеров, смотров, фестивалей и конкурсов.

2.4.2. Организация работы студии при театре;

2.4.3. Подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных и рекламных материалов, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью театра, при соблюдении прав авторов и исполнителей ролей в соответствии с законодательством об авторском праве и смежных правах;

2.4.4. Подготовка театральных постановок, концертов на основе договоров с юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных ими сценических площадках, по телевидению для трансляции по радио, съёмок на кино-, видео- и иные материальные носители при соблюдении прав авторов и исполнительных ролей (партий) в соответствии с законодательством об авторском праве и смежных правах;

- 2.4.5. Проведение творческих семинаров, мастер-классов, создание экспериментальных творческих лабораторий;
- 2.4.6. Предоставление физическим и юридическим лицам постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей, концертов, представлений на основе договоров;
- 2.4.7. Осуществление фото-, видео-, теле- и киносъемки;
- 2.4.8. Предоставление сцен, площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;
- 2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды приносящей доход деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям:
- 2.5.1. Реализация сувенирной продукции (с логотипом театра) и услуг, предоставляемых зрителям театра;
- 2.5.2. Организация работы буфетов, кафе для зрителей и сотрудников Учреждения;
- 2.5.3. Предоставление в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, по согласованию с собственником имущества;
- 2.5.4. Организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;
- 2.5.5. Осуществление деятельности транспортно-экспедиционного характера, связанного с организацией перевозок по поручению грузоотправителя или грузополучателя;
- 2.5.6. Возмещение коммунальных услуг по договорам аренды;
- 2.5.7. Взимание квартирной платы за проживание в ведомственном (ином) жилом фонде.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

- 3.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, правовыми актами тверской области и настоящим Уставом.
- 3.2. Функции и полномочия Учредителя определяются федеральным законодательством и правовыми актами Тверской области.
- 3.3. Учреждение возглавляет директор Учреждения (далее-Руководитель), который назначается в порядке, установленном действующим

законодательством. Срок полномочий Руководителя Учреждения устанавливается трудовым договором.

Назначение на должность заместителя Руководителя (возложение обязанностей заместителя Руководителя на работников Учреждения) осуществляется по обязательному предварительному письменному согласованию с Правительством Тверской области в лице Губернатора Тверской области.

3.3.1. К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесённых федеральным законодательством, правовыми актами Тверской области к компетенции Учредителя Учреждения.

3.3.2. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.3.3. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральным законодательством заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения;
- утверждает структуру, штатное расписание Учреждения, положение о подразделениях и должностные инструкции работников Учреждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, годовую и бухгалтерскую отчётность;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и в размерах, определяемых налоговым законодательством, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчёты;
- утверждает регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные акты Учреждения, выдаёт доверенности на право представительства от имени Учреждения, даёт поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- в соответствии с федеральным законодательством определяет состав и объём сведений, составляющих служебную тайну. Устанавливает порядок защиты сведений, составляющих служебную тайну, и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции;

– директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Назначение на должность заместителя директора Учреждения (возложение обязанностей заместителя директора Учреждения на работников Учреждения) осуществляется по обязательному предварительному письменному согласованию с Правительством Тверской области в лице Губернатора Тверской области.

#### 3.3.4. Руководитель Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определённым Учредителем;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать составление отчёта о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- обеспечить соблюдение Учредителем финансовой дисциплины в соответствии с федеральным законодательством;
- обеспечить исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закреплённого на праве оперативного управления за Учреждением;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закреплённом за ним имуществе в соответствии с требованиями федерального законодательства;
- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федерального законодательства по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

- обеспечить выполнение требований по гражданской обороне;
- выполнять иные обязанности, установленные федеральным законодательством, правовыми актами Тверской области и решениями Учредителя.

3.4. Ответственность руководителя Учреждения определяется действующим законодательством и правовыми актами Тверской области.

3.5. В Учреждении создаётся художественный совет. Порядок его работы, функции и полномочия определяются Руководителем Учреждения.

3.6. В рамках уставной деятельности Учреждение имеет право:

3.6.1. Самостоятельно осуществлять выбор художественного направления и репертуара.

3.6.2. Самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из целей, предусмотренных уставом, наличия собственных ресурсов и необходимости творческого развития.

3.6.3. Самостоятельно устанавливать цены на билеты. Цены (тарифы) на платные и продукцию, реализуемые Учреждением, устанавливаются в порядке, предусмотренном отраслевым органом;

3.6.4. На собственную символику (официальное наименование, эмблему, товарный знак, иное изображение);

3.6.5. В порядке, предусмотренном законодательством, самостоятельно устанавливать в пределах имеющихся средств на оплату труда размеры, виды доплат и надбавок и других выплат стимулирующего характера;

3.6.6. В рамках уставной деятельности Учреждение обязано:

3.6.7. Обеспечивать на время проведения спектакля охрану жизни и здоровья зрителей, а также сохранность их имущества, принятого на хранение;

3.6.8. Вывешивать для всеобщего обозрения в местах продажи билетов и публичного показа театральной постановки афишу с указанием полного наименования театра, названия театральной постановки, имени автора (авторов) произведения, лежащего в её основе, имён постановщиков и исполнителей ролей (партий), а также других сведений по усмотрению театра;

3.6.9. Предоставлять зрителям информацию, в том числе в электронном виде, о месте проведения, времени начала и окончания спектакля, о ценах на билеты, условиях их приобретения и возврата, о льготах, предусмотренных для определённых групп зрителей, о возрастных ограничениях на посещение спектакля;

3.6.10. Указывать на театральном билете его цену, наименование театра, название театральной постановки, место, дату и время его показа, место в зрительном зале;

3.6.11. Возвращать деньги за предварительно приобретённые билеты, либо пожеланию лиц, купивших билеты, заменять их другими до начала спектакля в случаях замены или отмены объявленного предварительно спектакля, замены объявленного предварительно исполнителя главной роли, а также в случае отказа зрителя от просмотра спектакля из-за непредставления информации о возрастных ограничениях на его посещение.

3.7. Ограничение художественно-творческой деятельности Учреждения по цензурным соображениям не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.8. Отраслевой орган вправе запретить публичное исполнение театральной постановки, других видов её использования, а также публикацию информационных и рекламных материалов только на основании решения суда, в случаях, предусмотренных законодательством.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Тверской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления органом по управлению имуществом Тверской области.

4.2. Источником формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

4.2.1. Имущество, закреплённое за ним собственником имущества в установленном законом порядке.

4.2.2. Имущество, приобретённое за счёт финансовых средств Учреждения, в том числе за счёт доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

4.2.3. Бюджетные ассигнования.

4.2.4. Доход, полученный Учреждением от приносящей доход деятельности.

4.2.5. Амортизационные отчисления.

4.2.6. Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц.

4.2.7. Иные источники в соответствии с законодательством.

4.3. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным закреплённым за ним имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно. Если иное не установлено действующим законодательством.



Имущество, приобретённое за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

4.4.1. Эффективно использовать имущество.

4.4.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

4.4.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

4.4.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

4.4.5. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькулировании стоимости работ по хозяйственным договорам, услугам.

4.4.6. Предоставлять имущество к учёту в реестре государственной собственности Тверской области в установленном порядке.

4.5. Орган по управлению имуществом Тверской области согласовывает передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением собственником или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.6. Имущество Учреждения, закреплённое за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют орган по управлению имуществом Тверской области и отраслевой орган в установленном действующим законодательством порядке.

4.8. Орган по управлению имуществом Тверской области принимает решения об одобрении сделок по отчуждению и передаче во владение и (или) пользование имущества Учреждения, за исключением денежных средств, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Отраслевой орган предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в

пункте 13 статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с распоряжением денежными средствами. Орган по управлению имуществом Тверской области предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с отчуждением имущества (за исключением сделок по распоряжению денежными средствами), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог.

Отраслевой орган принимает решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за исключением сделок, решение об одобрении которых принимает по управлению имуществом тверской области.

4.9. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Учреждением, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Учреждению из областного бюджета Тверской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тверской области, если иное не установлено федеральным законодательством.

4.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, приведёнными в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего Устава.

Государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формируются и утверждаются отраслевым органом.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Тверской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются в соответствии с действующим законодательством.

## **5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, установленном федеральным законодательством, правовыми актами тверской области или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством и правовыми актами Тверской области.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Имущество Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаётся ликвидационной комиссией в казну тверской области.

## **6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном правовыми актами Тверской области.

## **7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

7.1. На момент государственной регистрации Учреждение не имеет филиалов и представительств.



Межрайонная ИФНС России №12  
по Тверской области  
В Единый государственной реестр  
юридических лиц внесены данные  
№ ИФНС/001/2019/0000000000  
ИНН 5007003913  
ОГРН 5007003913000  
Действительность признается  
в соответствии с законодательством  
Российской Федерации



**Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 11 (одиннадцать) листов**  
**Директор Государственного бюджетного  
учреждения культуры Тверской области  
«Театр юного зрителя»**



*[Signature]* А.В. Бахарев

Межрайонная ИФНС России № 12  
по Тверской области  
**14 НОЯ 2019**  
Отдел работы с заявителями  
Вход № 19142 А